

ORDIN nr. 577 din 8 august 2008 privind programul de lucru al polițiștilor, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal

Având în vedere prevederile art. 39 și 44 din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 16 din Ordonanța Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2003, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008,

ministrul internelor și reformei administrative emite următorul ordin:

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

În sensul prezentului ordin, prin program de lucru se înțelege perioada în care polițistul își desfășoară activitatea și îndeplinește sarcinile și atribuțiile de serviciu potrivit prevederilor fișei postului.

Art. 2

(1) Durata programului de lucru al polițistului este, de regulă, 8 ore pe zi și 40 de ore pe săptămână, cu un repaus săptămânal de 2 zile, de regulă sâmbăta și duminica.

(2) Acordarea zilelor de odihnă săptămânală ce se cuvin polițistului, în zile consecutive, poate fi amânată, în mod excepțional, numai dacă interesele serviciului o impun, cel mult de două ori într-o lună, fără a depăși 30 de zile de la data la care persoana a fost la program.

(3) Durata maximă legală a programului de lucru nu poate depăși 48 de ore pe săptămână, inclusiv orele suplimentare. Prin excepție, durata programului de lucru poate fi prelungită peste 48 de ore pe săptămână, cu condiția ca media orelor de muncă, calculată pentru o perioadă de referință de 3 luni calendaristice, să nu depășească 48 de ore pe săptămână.

Art. 3

(1) Programul de lucru se organizează în zilele lucrătoare, în intervalul orar 08,00-16,00.

(2) În unitățile în care programul de lucru nu poate fi desfășurat în intervalul de timp prevăzut la alin. (1), acesta este organizat, prin dispoziția șefilor structurilor respective, cu consultarea Corpului Național al Polițiștilor și a altor asociații profesionale legal constituite, precum și a sindicatelor reprezentative, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(3) Prin excepție, pentru desfășurarea unor activități temporare cu caracter specific, șefii de unități pot organiza, fără consultarea asociațiilor cu caracter profesional și a organizațiilor sindicale reprezentative, programul de lucru înalt interval orar, cu obligația de a asigura timpul liber corespunzător.

(4) Programul de lucru al compartimentelor care desfășoară activități cu publicul se stabilește de către șeful unității, în raport cu amplasarea activității, asigurându-se personalului respectarea programului de lucru legal și repartizarea corespunzătoare a volumului de muncă.

Art. 4

(1) În situații de catastrofe, calamități, tulburări de amploare ale ordinii și siguranței publice ori alte asemenea evenimente, la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu, la declararea mobilizării și la război, la alarmarea unității, polițistul este obligat să se prezinte de îndată la unitatea din care face parte.

(2) În cazul producerii vreunui dintre situațiile prevăzute la alin. (1), polițistul care se află într-o altă localitate se prezintă în cel mai scurt timp la cea mai apropiată unitate a Ministerului Internelor și Reformei Administrative și ia legătura cu unitatea din care face parte.

Art. 5

(1) Pentru polițiștii încadrați, conform statelor de organizare și fișelor posturilor, pe funcții care impun o specializare profesională pentru care legislația în vigoare prevede un timp de lucru mai mic de 8 ore pe zi, programul de lucru va fi adaptat corespunzător.

(2) Șeful unității poate dispune reducerea programului de lucru în caz de condiții climaterice extreme, intemperii și în alte condiții prevăzute de lege, fără recuperarea orelor ce constituie diminuarea programului de lucru.

Art. 6

Programul de lucru pentru polițistul detașat în afara Ministerului Internelor și Reformei Administrative se stabilește de către șeful unității unde acesta este detașat.

Art. 7

(1) Polițistul delegat își desfășoară activitatea conform programului normal de lucru al unității la care este delegat.

(2) Pe timpul delegării nu se pot plăti ore suplimentare.

Art. 8

(1) Prin modul de proiectare a fișelor posturilor și prin organizarea activității, șefii unităților asigură încărcarea echilibrată cu sarcini a polițiștilor, potrivit fiecărei categorii profesionale, utilizarea completă de către aceștia a timpului de muncă și îndeplinirea îndatoririlor curente în timpul programului normalele lucru.

(2) În situații neprevăzute, care impun desfășurarea de activități peste durata normală a programului de lucru, șeful unității dispune în scris, cu justificarea temeinică a hotărârii sale, efectuarea de ore suplimentare.

(3) Sarcinile care presupun desfășurarea de activități după încheierea programului normal de lucru și cele care necesită chemarea polițiștilor la serviciu, de la domiciliu, din timpul liber al acestora, se îndeplinesc în condițiile alin. (2), cu respectarea prevederilor art. 2 alin. (2).

Art. 9

La evaluarea capacității manageriale a șefului unității, conducerea ierarhică, potrivit competențelor, va avea în vedere și utilizarea eficientă a personalului avut la dispoziție.

Art. 10

Orele de serviciu prestate de polițist peste durata prevăzută la art. 2 alin. (1) se consideră ore suplimentare și se plătesc sau se compensează cu timp liber corespunzător, conform dispozițiilor legale privind salarizarea polițiștilor.

Art. 11

Polițistul care din motive întemeiate întârzie sau absentează de la serviciu este obligat să anunțe imediat șeful nemijlocit.

Art. 12

Polițistul poate părăsi locul de muncă în timpul programului numai în situații temeinic justificate, cu acordul șefului

nemijlocit, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 13

(1) Situația prezenței la programul de lucru se întocmește de către compartimentul cabinet, secretariat (similar) sau de către șeful ierarhic/persoana desemnată și se transmite în timp util la structura financiar-contabilă de care aparține unitatea.

(2) Situația prevăzută la alin. (1) se aprobă de șeful unității, singurul în măsură să opereze modificări ulterioare, pentru situații legal justificate.

(3) Situația privind orele suplimentare prestate de polițiști peste programul normal de lucru se ține de către șeful nemijlocit, potrivit tabelului prezentat în anexa nr. 1. Situația centralizatoare, la nivelul unității, cu polițiștii care au desfășurat ore suplimentare se face potrivit modelului prezentat în anexa nr. 2.

(4) Înscrierea de date neconforme cu realitatea referitoare la prezența la programul de lucru se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL II: Dispoziții specifice

Art. 14

(1) Caracterul permanent și obligatoriu al serviciului polițienesc obligă polițistul ca pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu să se prezinte la programul de lucru stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate.

(2) Programul de lucru este stabilit astfel încât să se asigure continuitatea serviciului polițienesc și refacerea capacității de muncă, în condițiile prevăzute de lege.

(3) Între două zile de muncă, timpul de repaus acordat polițistului nu poate fi mai mic de 12 ore consecutive.

Art. 15

(1) Pentru polițiștii care desfășoară activitatea în schimburi, precum și pentru cei care desfășoară activități operative se asigură în cursul unei luni cel puțin un repaus săptămânal, sâmbăta și duminica, în zile consecutive.

(2) Polițiștii aflați în timpul liber, după efectuarea serviciului, nu participă la executarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotare, la activitățile de pregătire fizică, la analize profesionale sau orice alte activități care nu sunt impuse de o stare excepțională sau de necesitate. Participarea polițistului la astfel de activități din timpul liber se face prin compensarea în mod corespunzător cu timp liber sau plata orelor suplimentare.

(3) Munca suplimentară și munca de noapte sunt prestate de către polițiști în limitele și cu drepturile compensatorii prevăzute de lege.

Art. 16

Orele efectuate în scopul asigurării serviciului de permanență se compensează prin acordarea de timp liber corespunzător, în zilele imediat următoare, iar când nu este posibil, șeful unității, pe baza unei planificări, acordă zilele de recuperare în următoarele 60 de zile lucrătoare.

Art. 17

(1) Pe timpul executării unor misiuni și acțiuni punctuale, specifice serviciului polițienesc, programul de lucru se stabilește de către șeful unității.

(2) În cazul structurilor operative, în funcție de specificul misiunilor sau de situația operativă existentă, se va asigura prezența la serviciu a cel puțin 1/3 din polițiști, inclusiv în zilele nelucrătoare.

(3) Când misiunile/acțiunile se desfășoară neîntrerupt mai multe zile, polițiștilor li se asigură o zi de odihnă pentru fiecare 3 zile efectuate, la care se adaugă numărul zilelor de odihnă legale cuprinse în perioada respectivă.

(4) În cazul în care activitatea nu poate fi întreruptă în zilele de sâmbătă și duminică, zilele de repaus săptămânal vor fi acordate în alte zile ale săptămânii sau, prin planificare, vor fi cumulate pe o perioadă mai mare, cu respectarea principiului continuității serviciului polițienesc.

(5) Prevederile alin. (1)-(4) nu se aplică acțiunilor și misiunilor desfășurate în afara teritoriului național.

Art. 18

În unitățile de învățământ ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative, care asigură pregătire polițienească, programul de lucru va fi organizat în funcție de activitățile didactice specifice, cu consultarea Corpului Național al Polițiștilor și a altor asociații profesionale legal constituite, precum și a sindicatelor reprezentative, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

CAPITOLUL III: Dispoziții finale

Art. 19

Programul de lucru al polițiștilor se precizează în fișa postului, în condițiile stabilite de normele interne ce reglementează activitatea de management al resurselor umane în unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

Art. 20

Nerespectarea prevederilor prezentului ordin privind programul de lucru, formele de organizare a acestuia și acordarea repausului săptămânal atrage după sine sancțiunile prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 21

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 22

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

ANEXA nr. 1: SITUAȚIE privind orele suplimentare prestate peste programul normal de lucru de către personalul (denumirea structurii) în luna.....

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea.....

Nr. crt.	Numele și prenumele	Activitatea desfășurată	Cine a dispus desfășurarea activității	Intervalul de timp	Nr. ore	Semnătura polițistului	Semnătura șefului nemijlocit	Observații

ANEXA nr. 2: SITUAȚIE CENTRALIZATOARE cu personalul (denumirea structurii) care ă

desfășurat ore suplimentare în luna.....

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Unitatea.....

Aprob

Șeful unității

Nr. crt.	Gradul profesional	Numele și prenumele	Numărul de ore		Numărul de ore compensate	Numărul de ore plătite
			75%	100%		

Șeful nemijlocit,

.....

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 618 din data de 22 august 2008